附件1

**中山大学新华学院院级精品课程**

**立 项 申 请 表**

**所 属 系（部**）：

**课 程 名称（中文）**：

**课 程 类 别** ：**□理论课（不含实践）□理论课（含实践）□实践（验）课**

**所属一级学科名称：**

**所属二级学科名称：**

**课程负责人 ：**

**联 系 电 话：**

**电 子 邮 件：**

**申 报 日期：**

**填 写 要 求**

1. 以word文档格式如实填写各项。
2. 表格文本中外文名词第一次出现时，要写清全称和缩写，再次出现时可以使用缩写。
3. 课程负责人指主持本门课程建设的主讲教师。
4. 除课程负责人外，根据课程实际情况，填写1-2名主讲教师的详细信息。
5. 本表栏目未涵盖的内容，需要说明的，请在说明栏中注明。

1．**课程负责人情况**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **1-1**基本信息 | 姓 名 |  | 性 别 |  | 出生年月 |  |
| 最终学历 |  | 专业技术职称 |  | 电 话 |  |
| 学 位 |  | 行 政职 务 |  | 传 真 |  |
| 所在学系 |  | 学科专业 |  |
| 通信地址 |  |
| 邮编 |  | **E-mail** |  |
| 研究方向 |  |
| **1-2**教学情况 | 近三年讲授的主要课程（含课程名称、课程类别、总学时、届数及学生总人数）（不超过五门）、承担的实验性教学（含实验、实习、课程设计、毕业设计/论文、学生总人数）； |
| **1-3**学术研究 | 近三年科研情况（含课题名称，本人所起作用）、学术论文（含题目、刊物名称、署名次序）、教学研究情况（含课题、发表论文、教学表彰）（不超过五项） |
| **1-4**获奖情况 | 近三年获奖情况 |

**2. 教学队伍情况**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **2-1**人员构成（含外 聘教师） | 姓名 | 性别 | 出生年月 | 专业技术职称 | 学科专业 | 在教学中承担的工作 |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| **2-2**主讲教师情况 | 除课程负责人外的其他主讲教师情况简介（近三年来授课、教学研究情况；国外学习经历） |
| 2-3师资培养 | 近三年培养青年教师的措施与成效 |

**3．课程描述**

|  |
| --- |
| **3-1**本课程教学理念与目标 |
| **3-2** 教学内容选择与安排 |
| **3-3**教学方法、手段（举例说明采用的各种教学方法及手段的使用目的、实施过程、实施效果） |
| **3-4**考核（考试）方法 |
| **3-5**教材（含双语教材使用与建设情况） |
| **3-6**教学条件（含网络教学环境，课程网址及在教学中的使用，促进学生自主学习的扩充性资料使用情况；实践性教学环境、配套实验教材的使用情况） |
| **3-7** 教学效果（含同行评价、院督导组评价、学生评教指标和管理部门提供的近三年的学生评价结果；课程负责人教学录像要点） |

**4．课程建设规划**

|  |
| --- |
| **4-1** 本课程三年内的建设规划（含课程网站建设规划） |
| **4-2 是否申报双语教学示范课程 □ 是 □ 否****如选择“是”请填写4-3** |
| **4-3**外语水平及双语教学经历（**国外学习经历；双语教学经历）** |

**5．精品课程建设项目预算**

|  |
| --- |
| 经 费 概 算 单位：千元 |
| 设备购置 |  |
| 装备工程 |  |
| 师资培训 |  |
| 教材资料费 |  |
| 材料、低值用品 |  |
| 其他费用 |  |
| 合计 |  |
| 课题开支进度说明：负责人（签字）：年 月 日 |

|  |
| --- |
| 系（部）意见： 负责人（签字）： 单位（盖章） 年 月 日 |
| 主管部门初审意见：负责人（签字）： 单位（盖章） 年 月 日 |
| 评审专家组意见：评审专家（签字）：  年 月 日 |
| 学院审批：主管领导（签字）： 学院（盖章） 年 月 日 |

附件2

**中山大学新华学院院级重点课程**

**立项申请表**

**课程名称：**

**课程类型：**

**课程负责人：**

**所属系（部）：**

**填表日期：**

1. **基本情况**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 课程名称 |  | 课时 | 学时 |
| 课程类型 |  | A、公共基础课 B、专业基础课 C、专业课 D、实验课 |
| 负责人姓名 |  | 性别 |  | 民族 |  | 出生日期 | 年月日 |
| 行政职务 |  | 专业技术职务 |  | 高校教龄 |  |
| 最后学历 |  | 最后学位 |  | 所在系（部） |  |
| 电子信箱 |  | 联系电话 |  |
| 教师队伍 | 姓名 | 性别 | 出生年月 | 专业技术职务 | 高校教龄 | 学历 | 学位 | 工作单位 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |

**二、立项论证**

|  |
| --- |
|  主要内容包括：课程地位作用，教师队伍、教学内容和教学方法、教材、教学管理等建设现状，已有教学成果等，限1500字。 |

**三、条件和保证**

|  |
| --- |
| 主要内容包括：课程建设规划、经费投入预算、教学条件保障、教学改革和管理机制、质量保证体系、可持续发展的前景与措施等，限2000字。 |

**四、重点课程建设项目预算**

|  |
| --- |
| 经费概算单位：千元 |
| 设备购置 |  |
| 装备工程 |  |
| 师资培训 |  |
| 教材资料费 |  |
| 材料、低值用品 |  |
| 其他费用 |  |
| 合计 |  |
| 课题开支进度说明：负责人（签字）：年 月 日 |

**五、预期建设成果**

|  |  |
| --- | --- |
| 内容 | 成果 |
| 课程体系 |  |
| 教师队伍 |  |
| 教学内容 |  |
| 教学方法（手段） |  |
| 教材 |  |
| 实践教学 |  |
| 教学管理 |  |
| 示范和辐射作用 |  |

注：可根据需要另加页

|  |
| --- |
| **六、系（部）意见** 负责人（签字）： 单位（盖章） 年 月 日 |
| **七、主管部门初审意见**负责人（签字）： 单位（盖章） 年 月 日 |
| **八、评审专家组意见**评审专家（签字）：  年 月 日 |
| **九、学院审批**主管领导（签字）： 学院（盖章） 年 月 日 |

附件3

**中山大学新华学院院级SPOC课程**

**立项申请表**

课程名称：

课程学分：

课程类型：

建设单位：

课程负责人：

联系电话：

E-mail:

中山大学新华学院教务部制表

二〇一四年十一月

一、课程基本情况

|  |  |
| --- | --- |
| **课程名称** |  |
| **课程督导专家**注：此栏先空白，立项后再补充 |  | **联系方式** |  |
| **资源类型及来源** |  |
| **负责人情况** | **姓名** |  | **出生年月** |  |
| **职称** |  | **学历、学位** |  |
| **开课及主讲教师情况** | **教学班号** | **优选班级人数** | **主讲教师** | **辅导教师****需求人数** |
|  |  |  |  |
| 注：辅导教师配置为每80人配置1名辅导教师。 |
| 二、课程规划 |
| **（一）课程建设目的及改革思路**（此部分说明选择此门课程进行SPOC建设的原因及课程改革思路）**（二）课程视频资源选择及课堂学时安排**（此部分说明 “翻转课堂”所选择的视频资料列表及课堂学时安排，详细的课程实施请在课程实施大纲中完成）**（三）课程考核方式**（此部分请说明详细的考核方式，包括设计考核方式的目的及所占比例，要求测试环节不少于4次）**（四）课程教学实施大纲**（完成附件4的填写，将选择的视频资料内容及课堂内容融入实施大纲中，特别要求明确考核过程。请另附。） |
| 三、辅导教师情况及工作测算 |
| **（一）课程辅导教师情况**（包括姓名、联系方式、职称、专业、学历/学位、曾承担的课程情况及其它）**（二）****辅导教师工作规划**（每80人左右配备一名辅导教师，对于选择课程提高要求的可适当放宽；辅导教师周工作时间为8小时左右；辅导教师工作包括但不限于批改作业、课后教学辅导、习题课、课堂讨论、线上答疑等；）**每个辅导教师周工作时间测算表**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **工作分类** | **周工作量测算** | **总工作时间** |
| 平均每周批改作业 | XX小时/每次作业/每个学生 \* X次作业 \* X学生人数 |  |
| 习题课 |  |  |
| … |  |  |
| 合计 |  | XX |

 |
| 四、课程建设进度安排与支持需求 |
| **（一）课程教学改革规划（形成的分析文档）****（二）经费预算（课程建设经费1.5万元进行预算，主要用于劳务费和业务费的开支，其中**劳务费（主要指授课教师参与视频录制和课程组成员参与课程建设的劳务费，不含教师课酬**；**业务费主要包括办公费、印刷费、会议费、培训费、图书材料费和演示道具费；不得列支“设备购置费”、“维修费”等项目）  |

|  |
| --- |
| 五、系（部）意见 负责人（签字）： 单位（盖章） 年 月 日 |
| 六、主管部门初审意见负责人（签字）： 单位（盖章） 年 月 日 |
| 七、评审专家组意见评审专家（签字）：  年 月 日 |
| 八、学院审批主管领导（签字）： 学院（盖章） 年 月 日 |

**附件4：**

\*\*\*课程教学实施大纲

**一、课程基本信息**

课程名称：

课程代码：

课程类别：

课程性质：

开课年级：

课程类型：

面向专业：

学分：

**二、先修课程**：（为了便于学生提前对此课程有一个大致了解，引导学生做好开课前的知识准备，尽可能详细到知识点）

**三、知识与能力**（为了便于让学生了解本门课程在其培养过程中的作用以及学完本课程后所达成的知识与能力）

此课程的目的是为了形成以下专业能力：

**四、课程教学目标**

在课程结束时，学生需要能够：

**五、教学手段与方法**（目的是让学生了解本课程的组织形式，更好的准备课程学习）

**六、基本教学内容与学时安排（**以每次课堂为组织单元，对视频资源进行有效的组织，明确课前应该看哪些资源、讲上讲授内容等；目的是让学生了解该门课程主要内容及学时安排，引导学生自主学习，因此请以知识单元为基本进行组织，同时将考核环节各项要求体现在相应在学时中。）

**七、教材及参考书**

1.；

2.。

**八、考核方式及评分标准（出勤、作业/小论文、平时测验、半期考试、期末考试、课堂表现、报告等）**（目的是让学生开课前明确考核方式，科学合理安排时间，是学生预习复习及完成各个考核环节的参考。各环节何时实施应在“基本教学内容与学时安排”进行体现）

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **考核方式** | **考核详细说明** | **所占比例** |
| 出勤 |  |  |
| 作业/小论文 |  |  |
| 课堂表现 |  |  |
| 期末考试 |  |  |
| …… |  |  |
| 总计 |  | 100% |

**九、成功的技巧（教师对学生的建议）**

**十、学术诚信规定**